

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przekazanych podczas rozmowy telefonicznej

Niniejsza klauzula informacyjna dotyczy przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „*RODO*”.

1. Kto jest administratorem Twoich danych osobowych?

Administratorem Twoich danych osobowych jest Aleksandra Konieczny, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Aleksandra Konieczny Fizjoterapia, z siedzibą 50-008 Wrocław, ul. Kościuszki 59/7, NIP 8971745907, zwany dalej „Administratorem”.

2. W jaki sposób możesz skontaktować się z Administratorem?

W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Twoich danych osobowych możesz kontaktować się bezpośrednio z Administratorem:

3. za pośrednictwem poczty elektronicznej: a.konieczny.fizjoterapia@gmail.com
4. pisemnie na adres: Aleksandra Konieczny Fizjoterapia, ul. Kościuszki 59/7, 50-008 Wrocław.

5. W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe przekazywane w trakcie rozmowy telefonicznej będą przetwarzane w celu:

- 1) rejestracji i umówienia wizyty, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*,
- 2) kontaktu z pacjentem dla przypomnienia o terminie umówionej wizyty lub zmiany tego terminu, co jest uzasadnionym interesem Administratora i odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f *RODO*.

6. Komu możemy przekazać Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane:

- 1) podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, takim jak: zewnętrzna firma zajmująca się rejestracją pacjentów, dostawcy oprogramowania i usług z zakresu IT,
- 2) podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przykładowo ramach ustawowego raportowania danych o udzielonych świadczeniach do systemu P1 (na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).

Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) lub organizacji międzynarodowych, a także nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

7. Jak długo będziemy przechowywać Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu kontaktu telefonicznego, to jest do dnia umówionej wizyty lub jej wcześniejszego odwołania, a jeśli doszło do wizyty i udzielenia świadczenia zdrowotnego to przez wymagany przepisami prawa obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji medycznej. Okres przechowywania dokumentacji medycznej wynosi co do zasady 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami określonymi w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

8. Czy podanie danych osobowych jest wymagane?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do telefonicznej rejestracji i umówienia wizyty. W związku z tym nie podanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości rejestracji i umówienia wizyty w toku rozmowy telefonicznej.

9. Jakie prawa Tobie przysługują?

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Twoich danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych;
- 3) prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych;
- 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych (w przypadkach kiedy przetwarzamy Twoje dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu);
- 6) prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych.

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.